

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto Comprensivo Statale "GIOVANNI XXIII"

Via P. Mattarella, 15 - 90019 Trabia (PA) - Tel. e Fax 091/544510

C.F. 87001090825 - C.M. PAIC888009

Sito web [www.comprensivotrabia.edu.it](http://www.comprensivotrabia.edu.it) - e-mail: paic888009@istruzione.it PEC: paic888009@pec.istruzione.it

I. C. - "GIOVANNI XXIII"-TRABIA  
Prot. 0008440 del 21/08/2024  
VII-5 (Uscita)

### A:

- **Ai docenti interessati**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Atti del progetto**
- **Albo**

### OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI RICADENTI NELL'AREA FORMATIVA INTERNE PARTECIPANTI ALL'AVVISO PROT. N°8260 del 31/07/2024

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

### Titolo Progetto: Formati per Formare i Cittadini del Futuro

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43846

CUP: I94D23003500006

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 37827 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** l' Avviso Prot. n° 8260 del 31/07/2024 per la selezione di personale interno a cui conferire incarichi individuali, aventi ad oggetto la formazione e la conduzione di laboratori formativi per il personale scolastico (docenti, ata, dirigente scolastico) nell'ambito delle attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
- VISTA** l'unica istanza pervenuta entro la data richiesta come da nota prot. n. 8326 del 06/08/2024;
- VISTA** La dichiarazione di indipendenza rispetto ai soggetti partecipanti alla selezione sottoscritta dal RUP Dirigente Scolastica Prof.ssa Giuseppa Conti;
- VISTO** il verbale di esame delle istanze acquisito al prot. n° 8328 del 06/08/2024 e le relative graduatorie formulate;
- VISTO** che per il ruolo di "Esperto" non è pervenuta alcuna candidatura;
- VISTO** che per il ruolo di "Tutor d'aula" è pervenuta una sola candidatura;
- VISTO** il verbale di esame delle istanze acquisito al prot. n. 8328 del 06/08/2024 e le relative graduatorie formulate;
- VISTO** il provvedimento prot. n. 8330 del 06/08/2024 con il quale sono state pubblicate le graduatorie provvisorie;
- VISTO** che avverso il provvedimento di pubblicazione non è pervenuto alcun reclamo;
- VISTO** il provvedimento prot. n. 8370 del 12/08/2024 con il quale sono state pubblicate le graduatorie definitive

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

#### **DECRETA**

**Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi

***DOCENTI INTERNI:***

<b>EDIZIONI</b>	<b>Docente interno incaricato</b>	<b>Tipo di incarico</b>	<b>Ore di impegno</b>
Google Workspace for Education (drive+applicativi+classroom) <i>Destinato a docenti di <b>infanzia e primaria</b></i>	Scafidi Girolama	Tutor d'aula	20

Intelligenza artificiale e robotica <i>Destinato a docenti primaria e secondaria</i>	Scafidi Girolama	Tutor d'aula	15
Laboratori pratici interdisciplinari per STEAM (gestione del laboratorio e metodologie didattiche (boxio - Microscopio) <i>Destinato a docenti di Primaria e Secondaria</i>	Scafidi Girolama	Tutor d'aula	15
Didattica digitale della matematica Thinkercad, Geogebra, etc <i>Destinato a Docenti di Primaria e Secondaria</i>	Scafidi Girolama	Tutor d'aula	15

LABORATORI	Docente interno incaricato	Tipo di incarico	Ore di impegno
Didattica innovativa in ambiente Snoezelen <i>Destinato a docenti di <b>tutti gli ordini</b></i>	Scafidi Girolama	Tutor d'aula	30

### **Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/09/2025

L'orario d'incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

### **Art. 3 revoca e/o decadenza dall'incarico**

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

### **Art. 4 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli indicati all'art. 3 dell'avviso di reclutamento prot. n. 8260 del 31/07/2024 e qui di seguito richiamati:

#### ***Ruolo di figura professionale Tutor***

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.*

*In particolare, il tutor:*

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura l'annotazione delle presenze, con orari di entrata e uscita, in piattaforma*
- *predispone un registro cartaceo di presenza in cui vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *partecipa alle riunioni con il DIRIGENTE e la COMUNITA' di PRATICHE laddove ritenuto necessario.*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*

- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti e ne favorisce la rimodulazione per motivi didattici*
- *provvede al supporto delle attività proposte dall'esperto, coadiuvandolo nella gestione della classe in assetto laboratoriale*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### **Art. 5 Compenso**

Il compenso orario, per il ruolo di TUTOR, viene stabilito in euro 34,00 lordo Stato, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del M.I.M.

#### **Art. 6 Nomina**

Al presente decreto seguirà lettera di incarico.

Il R.U.P. Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giuseppa Conti

“Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse”.