



I. C. - "GIOVANNI XXIII"-TRABIA
Prot. 0002607 del 06/03/2024
IV-5 (Uscita)

Istituto Comprensivo Statale "GIOVANNI XXIII"

Via P. Mattarella, 9 - 90019 Trabia (PA) - Tel. e Fax 091/544510

C.F. 87001090825 - C.M. PAIC888009

Sito web www.comprensivotrabia.edu.it - e-mail: paic888009@istruzione.it PEC: paic888009@pec.istruzione.it

Progetto del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione di digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

CUP I94D22002390006

Codice Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-5061

Alla sezione di pubblicità legale – Albo on-line
del sito internet dell’istituzione scolastica
www.comprensivotrabia.edu.it

OGGETTO: AVVISO per la selezione di personale INTERNO per attività di formazione rivolta al personale docente per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica. – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli **animatori digitali** nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.
- VISTA la nota MIM prot. A00GABMI R.U. n. 24917 del 27.2.2023 , con la quale veniva autorizzato il progetto e venivano fornite le indicazioni per l’attuazione dello stesso;
- VISTA la nota MIM prot. 91698 del 31 ottobre 2022;
- VISTO il PTOF approvato per il triennio 2023-25
- VISTO Il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 163 in data 29/11/2023;
- VISTO che si rende necessario perseguire target e milestone indicati dal progetto, attraverso attività di formazione rispondenti ai bisogni del personale scolastico;
- VISTA la propria determina prot. n. 2552 del 05/03/2024;

RITENUTO che si rende necessario individuare due figure di formatori esperti per la conduzione dei due seguenti workshop: a) STEAM e Digitale ; b) A...pp working and e-book per una didattica efficace

EMANA

Il presente avviso, al fine di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- 1) Esperto Formatore per la conduzione del workshop "STEAM e Digitale" – 8 ore – destinato a docenti di scuola secondaria
 - 2) Esperto Formatore per la conduzione del workshop "A...pp working and e-book per una didattica efficace" – 8 ore – destinato a docenti di scuola primaria
- nell'ambito del progetto "Azioni di coinvolgimento degli Animatori Digitali" - CUP I94D22002390006
Codice Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-5061

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 - Attività

Docenza con attività formative di tipo laboratoriale

Art. 2 - Destinatari

Docenti di Scuola Primaria e Secondaria

Art. 3 - Durata

8 ore per ciascun workshop

Art. 4 - Figura professionale richiesta

Docente Esperto con i seguenti compiti:

1. Tracciare il percorso formativo per il caricamento in Piattaforma Futura, descrivendo puntualmente il progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione del progetto formativo presso l'istituto;
3. Tenere l'incontro formativo oggetto dell'incarico ricevuto;
4. Predisporre e curare la compilazione del registro didattico di presenza per i docenti in formazione e per il docente formatore indicando gli argomenti nell'incontro;
5. Somministrare un questionario finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
6. Valutare l'impatto e i risultati delle attività
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 5 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 172 del 24/06/2021, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Art. 6. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 20 marzo 2024, e dovranno essere completati entro il 15 maggio 2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 7 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 - istanza di partecipazione; All. 2 - scheda di autovalutazione) allegati al presente avviso, firmata in calce e con

allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PAIC888009@pec.istruzione.it.

In ultima istanza, ad esclusivo rischio dell'aspirante, può essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica ordinaria paic888009@istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 13/03/2024.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Definire la programmazione didattica delle attività
- Concorrere alla scelta del materiale didattico e predisporre le attività laboratoriali
- Concorrere, di intesa con l'Animatore Digitale, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività formative nei laboratori della sede centrale;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 8. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Entro 10 giorni successivi alla scadenza per la presentazione della candidatura, gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.comprendivotrabi.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 07 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dal termine di scadenza per la presentazione del reclamo ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.comprensivotrabia.edu.it , nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata della formazione.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Articolo 9 – Corrispettivo

1. Per il compenso si farà riferimento al Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 che per le attività di docenza nei corsi di formazione/aggiornamento prevede un compenso orario di € 41,32 per ogni ora di insegnamento
2. Il compenso, a norma del D.I. 326/95, non è gravato da ritenute previdenziali e non dà luogo a trattamento previdenziale.
3. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente incarico sarà corrisposto al lordo dell'Irpef a carico del dipendente, oltre l'Irap a carico dello Stato.
4. L'incarico non dà diritto al trattamento di fine rapporto.
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione alla fine delle attività di competenza della docente formatrice.
6. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.
7. Ai fini della liquidazione la docente formatrice dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - Time sheet attestante la regolare effettuazione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
 - Relazione circa l'attività svolta;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto bancario e codice IBAN.

Art. 10. Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico dell' I.C.S. "GIOVANNI XXIII" di Trabia, Prof.ssa Giuseppa Conti.

Art. 11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del RGDP 2016/679 e dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 12. Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.comprensivotrabia.edu.it , nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuseppa Conti

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse".

CHIEDE**di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto****in uno dei seguenti laboratori formativi:**

	Titolo Laboratorio Formativo	Titolo di accesso richiesto	Laboratorio prescelto (segnare con una X)
1	"STEAM e Digitale"	Titolo di accesso al ruolo	
2	A...pp working and e-book per una didattica efficace	Titolo di accesso al ruolo	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative, in particolare:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**
- **Dichiara, inoltre:**
 - **di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:**
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Definire la programmazione didattica delle attività
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico e predisporre le attività laboratoriali
 - Concorrere, di intesa con l'Animatore Digitale, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Svolgere le attività formative nei laboratori della sede centrale;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione

La seguente casella di posta elettronica _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIOVANNI XXIII** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI SPRESA E RESILIENZA

Allegato 2 scheda di AUTOVALUTAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI DOCENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL LABORATORIO FORMATIVO PRESCELTO - INDICATI Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.- **CUP I94D22002390006 - Codice Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-5061**

Descrizione	Punti	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
Titolo di Studio: Laurea/Diploma TITOLO DI ACCESSO Nel caso in cui il candidato sia in possesso di laurea, il punteggio del diploma si sommerà a quello della laurea	DIPLOMA Punti 2 per votazione fino a 80/100 (o fino a 48/60) Punti 3 per votazione da 81 a 99/100 (o da 49 a 59/60) Punti 4 per votazione pari a 100/100 (o 60/60) LAUREA Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
Pregresse esperienze in progetti simili	punti 2 fino ad un massimo di 8 progetti		
Certificazioni informatiche	n.1 per ogni certificazione per un massimo di n.2 certificazioni		
	Totale max 30 punti		

Data _____

Firma _____